

2024  
JAHRESBERICHT

# INHALT

Vorwort der Präsidentin	3
Aktivitäten des Vorstands	4
Personelles	8
Rückblick 4. SASFS Generalversammlung	9
ISO-Abstimmungen	10
Jahresrechnung 2024	11
Ausblick der Präsidentin	14
Termine 2025	15

## Gender-Disclaimer

Das in diesem Jahresbericht gewählte generische Maskulinum bezieht sich zugleich auf die männliche, die weibliche und andere Geschlechteridentitäten. Zur besseren Lesbarkeit wird auf die Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Alle Geschlechteridentitäten sind ausdrücklich mitgemeint, soweit die Aussagen dies erfordern.

## VERTEILER

- Schweizerische Bankiervereinigung (SBVg)
- Liechtensteinischer Bankenverband (LBV)
- Schweizerische Normen-Vereinigung (SNV)
- Swiss Fintech Innovations (SFTI)
- SASFS Vorstand
- SASFS Vereins- & Kommissionsmitglieder

- S.W.I.F.T. Switzerland GmbH
- Swift Board Directors Switzerland

Den SASFS Jahresbericht 2024 finden Sie ebenfalls auf unserer Website [www.sasfs.ch](http://www.sasfs.ch).

# VORWORT DER PRÄSIDENTIN



**DENISE TISCHHAUSER**  
PRÄSIDENTIN DER SASFS

## Geschätzte Mitglieder

Das Jahr 2024 war für mich ein Jahr der Konsolidierung. Im Sinne von Kontinuität (nicht Stillstand!) innerhalb der SASFS und ihrer Aufgaben, wie auch der finanziellen Sicherheit und Stabilität. Wir bleiben unserem Mission Statement treu. Mit den Statutenänderungen an der Generalversammlung 2024 und damit auch den Zusatzbeiträgen für Vorstands- und Swift Board Director Institute, haben wir wieder mehr Luft für «Ausserordentliches» und sind finanziell unabhängiger.

Unsere «SASFS Quartely Insights» sind schon fast eine feste Institution. Nebst den Swift-Updates hatten wir dank Gastreferenten spannende Themen wie «Hardware Protected Confirmation», «Highlights and News from the TC68 Penary Meeting», «Insights into the new Swift Governance» sowie die Vorstellung der Swift Corporate Group auf der Agenda.

Der Zusammenschluss UBS/CS hat natürlich auch uns beschäftigt: Wir führten eine Ersatzwahl für den Swift Board Director Schweiz durch und mussten uns organisatorisch den veränderten Gegebenheiten anpassen.

Auch 2024 war das Thema der Koexistenz von MT und MX mit CBPR+ ein Dauerbrenner. Sie erinnern sich vielleicht an unser Spezial-Webinar dazu. Swift wird zurecht am Termin November 2025 festhalten. Nicht regelkonforme MT-Meldungen werden durch Swift ab 2026 automatisch temporär und kostenpflichtig in MX (und umgekehrt) übersetzt. Den weiteren Fortschritt gilt es zu beobachten.

Die Entwicklungen bei Swift als Organisation haben nichts an Aktualität eingebüsst. Der Weg, der aktuell von Swift beschritten wird, scheint uns notwendig, wichtig und richtig. Von Interesse ist die Umsetzung der neuen Governance und wie wir uns zukünftig einbringen. Heute erfolgt dies durch unsere sehr engagierten Swift Board Directors, Laura Bayley und Giacinto Provenzano, sowie Roger Inderbitzin, Head Swift Alps Region. Die stets offenen Dialoge mit ihnen haben wir im 2024 intensiviert und werden dies auch weiter so pflegen.

Das omnipräsente Thema «Artificial Intelligence» oder kurz AI macht auch vor der SASFS nicht Halt. Bei ISO hat sich eine Joint Working Group für AI unter dem Technical Committee 68 «Financial Services» gebildet. Die SASFS nimmt teil, vertreten durch Tiphannie Bent von SIX, einer ausgewiesenen Expertin. Bei ihr sind wir in guten Händen. Mehr zum Thema lesen Sie im Ausblick. Aber nur durch Sie, geschätzte Mitglieder, (Neu-) Mitglieder in den Kommissionen, den Vorstand und das Swift Board lebt die SASFS und blüht! Das durften wir auch an unserem Get-Together lebhaft spüren, vielen Dank!

**Denise Tischhauser**  
Präsidentin der SASFS

# AKTIVITÄTEN DES VORSTANDS

Im Jahr 2024 hielt der Vorstand vier ordentliche Sitzungen ab. Es werden die Swift Board Papers und zugehörige Themen besprochen. Dabei wird der Vorstand von einem Swift-Vertreter und den Schweizer Swift Board Directors unterstützt, um seine konsolidierte Meinung für die Schweiz und Liechtenstein abzugeben. Weiter werden Themen aus den SASFS-Kommissionen, wie zum Beispiel ISO-Abstimmungen oder aufkommende Fragestellungen besprochen und notwendige Entscheide gefällt. Die Geschäftsstelle informiert über vereinsinterne und administrative Angelegenheiten. Nachfolgend haben wir die wichtigsten Sitzungsthemen zusammengefasst:

## 16. SASFS VORSTANDSSITZUNG: 13. MÄRZ 2024 (UBS, ZÜRICH)

- Generelles**
- Zur Stabilisierung der Finanzen entscheidet der Vorstand, ab 2024 zusätzliche Beteiligungsbeiträge für die Vorstandsinstitute und die Institute, die einen Swift Board Director stellen, zu erheben und an der GV 2024 abnehmen zu lassen. Es wird mit einem zusätzlichen Erlös von CHF 34 000 gerechnet.
  - Der Vorstand nimmt das [«SASFS Mission Statement»](#) ab und gibt die Layout-Erstellung und anschliessende Publikation auf der SASFS-Website frei.
- Swift**
- Die aktuellen Swift Board Directors werden von der CS und UBS gestellt. Nach dem Zusammenschluss beider Banken entsteht eine unzulässige UBS-Doppelvertretung. Deshalb muss ein Ersatz für den Swift Board Director der CS gewählt werden. Es stellen sich Laura Bayley, SIX x-clear und Nino Ciganovic, Bank Vontobel AG zur Wahl. Beide werden an der GV 2024 zur Wahl gestellt.
  - Swift führt «Swift Essentials» als neue Verrechnungsart ein. Darin werden die Grunddienstleistungen von Swift in einem Paket angeboten, verrechnet und somit allen verfügbar gemacht. Die mangelhafte Kommunikation wird kritisiert, was Swift brieflich kommuniziert wurde.
  - Swift Standards Release 2024 – Country Vote: Swift kommuniziert die vom Swift Board genehmigten Ergebnisse der Länderabstimmung.
  - Information Report IR 900 «CEO Report – Board Meeting 19 March 2024» (inkl. Zusammenfassung IR 901):
    - CPBR+: Niedrige globale Adoptionsrate von 19,1% (CH+LI: 31%).
    - Das Swift Board befasst sich mit der Überarbeitung der Swift Governance.
    - Das Swift Board setzt die strategischen Prioritäten für 2024, u. a. API-Standardisierung für Securities, Trade und C2B, Lösungen für Corporates, Tracking und E & I (Case Manager), ISO 20022, Instant Payments, CoP (Pre-Validation).
    - Einführung des Unique Transaction Identifiers (UTI) für Securities in zwei Etappen mit Start im Q4 2024.
    - Das CSP-Programm hat eine Attestation-Rate von 94% erreicht.
    - «Swift Go» nimmt Fahrt auf: Per Ende 2023 haben sich über 600 Bankengruppen für den Service entschieden.
    - Mit «Alliance Cloud», welches das FIN- und Swift-Netzwerk mit internen APIs verbindet, soll die Widerstandsfähigkeit und Recovery-Time verbessert sowie mehr Flexibilität ermöglicht werden.
    - Mit dem «Case Manager» sollen künftig Ausnahmefälle (E & I) möglichst einfach in die Systeme der Teilnehmer integriert werden.
    - Der «Securities View Service» soll die End-to-End-Sichtbarkeit bei den Securities-Flows erreicht werden. Dazu wird der UTI genutzt. Erste Installationen sind erfolgt (85+ Institutionen mit 165+ BICs). Jedoch müssen die Software-Vendoren noch vermehrt ihre Produkte darauf anpassen.
    - SLA: Die Swift-Verfügbarkeit wurde über alle Services grösstenteils erfüllt.
  - Swift Share Reallocation 2024: Minus 366 Aktien für die CH und LI.

**17. SASFS VORSTANDSSITZUNG: 4. JUNI 2024 (SBVG, ZÜRICH)**

- Generelles**
- Die Swift Corporate Group Switzerland (SCG CH) entscheidet sich aufgrund der neu eingeführten Vorstandsbeteiligung für einen Rollenwechsel zum «ständigen Gast» im SASFS-Vorstand (ohne Stimmrecht).
  - ISO Plenary Meeting Mai 2024, USA: Der Delegationsleiter Rainer Vogelgesang berichtet von den wichtigsten Entscheiden aus den Meetings der ISO-Gremien (ISO/TC 68, SC 2, SC 8, SC 9 und ISO 20022 RMG).

- Swift**
- Swift entscheidet, Laura Bayley, SIX x-clear für die Wahl als neuer Swift Board Director an der AGM am 13. Juni 2024 vorzuschlagen.
  - Swift Standards Release 2025 – Einreichung Change Requests: Keine Änderungsanträge aus den Kommissionen und der CBPR+ Mirror Group CH.
  - ER 1213 – Finale Legal Opinion: Der Vorstand hält am «Opt-Out» für die CH und LI fest (Grund: Ein «Opt-In» würde aufgrund des Bankkundengeheimnisses ein aufwändiges Re-Papering erfordern)
  - Information Report IR 902 «CEO Report – Board Meeting 13 June 2024» (inkl. Zusammenfassung IR 902, 903, 904 und ER 1246, 1247):
    - Das Q1 2024 zeigte sowohl bei Payments (+7,4%) wie auch Securities (+10%) höhere Traffic-Zahlen als erwartet.
    - Der CBPR+-Meldungsverkehr lag im Q1 2024 durchschnittlich bei ca. 20%, wobei der ISO 20022-Anteil am Gesamtverkehr 32.5% betrug.
    - Der «Transaction Manager» soll im November-Release 2024 mit zusätzlichen Features verfügbar gemacht werden.
    - Im Q1 2024 konnten die APIs für die Integration in «Securities View» fertiggestellt werden, was beim Wechsel in den USA auf T+1 hilfreich sein wird.
    - Im Q1 2024 konnten die ersten Resultate aus den Sandbox-Tests mit CBDC präsentiert werden.
    - Das Swift Board hält am Enddatum der Koexistenz im November 2025 fest.
  - Der Vorstand stimmt dem von Swift vorgeschlagenen Executive Report ER 1246 «Swift Strategy Update – Future-Proofing the financial eco-system» zu. Dieser erläutert die Verfeinerung der strategischen Ausrichtung von Swift.
  - Der Vorstand stimmt dem von Swift vorgeschlagenen Executive Report ER 1247 «CSCF v2025 Controls Evolution» zu.

**18. SASFS VORSTANDSSITZUNG: 11. SEPTEMBER 2024 (SNB, ZÜRICH)**

- Generelles**
- David Marzocchi, ehemals Vorstandsvertreter CS, bleibt erfreulicherweise als zweiter UBS-Vertreter im Vorstand.
  - Die Swiss Fintech Innovations (SFTI) entscheidet sich aufgrund der neu eingeführten Vorstandsbeteiligung für einen Rollenwechsel zum «ständigen Gast» im SASFS-Vorstand (ohne Stimmrecht). Die neue Rolle «Ständige Gäste» soll definiert und statuarisch festgehalten werden.
  - SASFS-Stimmanteil UBS nach Zusammenschluss: Die UBS verfügt neu über einen Stimmanteil von knapp 50%. Im Sinne aller Vereinsmitglieder sollen die Stimmanteile so verteilt sein, dass eine Überstimmbarkeit der UBS möglich ist, jedoch ihrem effektiven Gewicht Rechnung getragen wird. Vorschläge werden erarbeitet.
  - Rückblick «Einführung für SASFS-Neumitglieder»: Am 27.6.2024 wurden sieben neue Kommissionsmitglieder begrüsst und in die SASFS eingeführt.
  - «SASFS Quarterly Insights»: Nach Ablauf der einjährigen erfolgreichen Pilotphase wird entschieden, die virtuelle Infoveranstaltung weiterzuführen.

**Swift**

- Wahl Swift Board Director Switzerland: Laura Bayley wurde an der Swift AGM am 13.6.2024 zum neuen Verwaltungsratsmitglied von Swift gewählt. Sie nimmt erstmals an der Vorstandssitzung teil und wird herzlich begrüsst.
- Die Minutes der 52. Swift AGM wurden am 18.6.2024 publiziert.
- CBPR+ and ISO 20022 Migration Update: In Kooperation mit Swift finden im September zwei Veranstaltungen zwecks Steigerung der Awareness bei den CH/LI Finanzinstituten und Software-Providern statt.
- ER 1213 – Fortsetzung: Das Thema wurde in erweiterter Form (bezüglich Verification of Payee) vom VR SIC aufgenommen und ebenfalls in der LSG SIC weiter behandelt. Die Legal Opinion bildet dafür eine wichtige Grundlage. Für die SASFS ist das Thema geschlossen.
- Information Report IR 905 «CEO Report – Board Meeting 18 September 2024» (inkl. Zusammenfassung IR 905, 906, 910):
  - Die Swift AGM hat den strategischen Vorhaben (s. Q2 2024) zugestimmt.
  - Die CBPR+-Adoptionsrate bewegt sich noch immer auf tiefem Niveau, 25% der abgewickelten Zahlungen erfolgten im ISO 20022-Format. Das Swift Board wird Massnahmen für eine Steigerung ausarbeiten. Es entscheidet weiter, dass nicht CBPR+ konforme Meldungen temporär konvertiert werden können. Details, wie z. B. Zusatzkosten dafür, werden diskutiert.
  - Die «Payments Experience Initiative», um im Back-End die Prozesse zu vereinfachen resp. durchgängig zu machen, entwickelt sich gut. Einige Banken offerieren ihren Kunden von Software-Partnern implementierte Swift-APIs.
  - Die neue T+1-Regelung im Securities-Bereich seitens USA erfordert bessere Sicht auf die Settlement-Mechanismen. Swift «Securities View» mit Anwendung des UTI soll hier Abhilfe schaffen.
  - Es wird weiter am Interoperabilitätsmodell gearbeitet. Teil davon ist der generische Digital Asset Gateway, welcher für verschiedene Use-Cases mit der Integration von u. a. tokenisierten Vermögenswerten verfügbar sein soll.
  - Der «Transaction Manager» wurde erfolgreich für den SR 2024 erweitert.
  - Für die «Anomaly Detection» im Rahmen der Pre-Validation konnte ein erster zentraler Daten-Provider verpflichtet werden.
  - Am 18. und 19.7.2024 wurden zwei unabhängige Incidents im Swift-Netzwerk rapportiert, die beide behoben werden konnten.
  - Das Swift «Standards User Handbook» für den SR 2024 wurde publiziert.
  - Die eingegangenen Change Requests für den Standards Release 2025 werden aktuell diskutiert und sollen im September zur Abstimmung in den NMGs gelangen.
  - Im CSP-Programm wurden Ende Q2 2024 135 Assessoren-Firmen gelistet, wobei 25 bereits zwei oder mehr lizenzierte Assessoren aufweisen.
  - Am 28.6.2024 wurde ein Spitzentag mit 57,9 Millionen ausgetauschten Swift-Meldungen registriert.
- Swift NMG Letter: Swift informiert die Chairpersons zur Neuausrichtung und der neuen Swift-Governance.

**19. SASFS VORSTANDSSITZUNG: 4. DEZEMBER 2024 (RAIFFEISEN SCHWEIZ, ZÜRICH)****Generelles**

- Stefanie Schaub, SIX Banking Services stellt sich als Ersatzrevisorin zur Verfügung.
- Antrag zur Aufnahme in den Vorstand: Florentin Soliva, SIX Group wird als Vertreter der Wertschriftenseite an der GV 2025 zur Wahl empfohlen.
- Umverteilung SASFS-Stimmanteile: Der Vorschlag wird vom Vorstand genehmigt und die Statutenänderung an der GV 2025 zur Abstimmung vorgelegt.

- Mitgliedergebühren 2024: Der Vorstand beschliesst den Ausschluss eines Vereinsmitglieds per Jahresende aufgrund nicht bezahlter Mitgliedergebühren.
- Mitglieder- und Beteiligungsbeiträge 2025: Aufgrund des erwarteten positiven Jahresergebnisses per 31.12.2024 werden die Beiträge unverändert belassen.
- [Rückblick SASFS Get-Together](#), 7.11.2024: Ein äusserst gelungener Abend.
- Gastbeitrag von Tiphane Bent, SIX, Vertreterin der Schweiz in den ISO/CEN-Gremien zum Thema «AI»: Der Vorstand stimmt zwecks nationaler Koordination und Meinungsbildung der Gründung einer Transversalen Kommission AI zu.

## Swift

- Swift CSCF Working Group: Yonggang Qiu, Zürcher Kantonalbank und Vincenzo Boggia, SIX werden als Schweizer Vertreter bestätigt.
- Swift SR2025 Collateral Management Standards Working Group: Als Nachfolger von René Eberhard, SIX wird Christian Ramseier, SIX Repo AG definiert.
- Swift Standards Release 2025 – Country Vote: Die Country Votes der Schweiz und Liechtenstein wurden Ende Oktober 2024 bei Swift eingereicht.
- Information Report IR 911 «CEO Report – Board Meeting 11 December 2024» (inkl. Zusammenfassung IR 911, 912, 913 und ER 1254):
  - Swift registrierte am 11.10.2024 einen weiteren Incident im Swift-Netzwerk und verstärkt mit «Critical Problem & Post Mortem»- Prozessen seine Bemühungen hinsichtlich Operational Excellence.
  - Die finanzielle Entwicklung verläuft seit Jahresbeginn positiv: Die Einnahmen liegen über dem Budget, die Ausgaben innerhalb des Budgets.
  - Die Pilotphase für «Standardised Corporate Environment» (SCORE) wird fortgesetzt und zeigt positive Resultate.
  - Beim «Transaction Manager» konnten Verbesserungen mit der Aktivierung der Erweiterungen betreffend der «Data Integrity Rules» erreicht und die Datenqualität gesteigert werden.
  - G20-Ziele zur schnelleren Abwicklung von Cross-Border-Zahlungen: In einem publizierten Report wurde dargelegt, dass über 90% aller Cross-Border-Interbankzahlungen in weniger als einer Stunde abgewickelt wurden.
  - Swift hat erfolgreich tokenisierte Werte über öffentliche und private Blockchains, Verbindungen von globalen CBDC- und verschiedenen Cash-Netzwerken, via Swift als einziges Fenster abwickeln können.
  - SIBOS in Peking mit mehr als 10000 Delegierten aus 157 Ländern.
  - Die CSP-Attestierungen für Ende 2024 sind im Gange und das «CSP Policy and the Independent Assessment Framework» wurde publiziert.
  - CBPR+: Das Board hat nochmals bestätigt, dass am Termin November 2025 festgehalten wird. Für eine beschränkte Zeitdauer wird Swift eine Contingency-Massnahme für nicht konforme Teilnehmer anbieten.
  - Im Rahmen von «Standardised Corporate Environment» (SCORE) beginnt ab Q3 2024 die Pilotphase, in welcher Banken ihre Corporates an der Tracking-Lösung teilhaben lassen können.
  - Im «Case Manager Service» soll ein neues, vereinfachtes GUI zur Verfügung gestellt werden. Dieses soll 2025 für die wichtigsten Use-Cases zur Verfügung stehen und 2026 als Teil von «Swift Essentials» integriert sein.
- Executive Report ER 1254 «2025 Operating Plan»: Der Vorstand stimmt den strategischen Schwerpunkten und Aktivitäten für 2025 zu.
- Swift Governance Transformation: Die für eine zeitgemässe Governance notwendige Gesetzesgrundlage befindet sich in der Vernehmlassung im belgischen Parlament. Die Inkraftsetzung erfolgt voraussichtlich im Jahr 2026.

# PERSONELLES

## **WAHLEN SASFS GENERALVERSAMMLUNG 2024 (13. MÄRZ 2024)**

### **Präsidium und Vizepräsidium (Wiederwahl)**

- Denise Tischhauser, Präsidentin
- Samir Sifeddine, Vizepräsident

### **Vorstand (Wahl Nachfolge)**

- Jürgen Wintermantel, Raiffeisen Schweiz Genossenschaft
- Marianne Zentriegen, PostFinance AG

### **Swift Board Director Switzerland**

Wahl-Nominierungen für Ersatzwahl von Martin Kobler (Credit Suisse) nach Zusammenschluss mit der UBS:

- Laura Bayley, SIX x-clear (gewählt anlässlich der Swift AGM am 13.6.2024)
- Nino Ciganovic, Bank Vontobel AG

### **Revisoren und Ersatzrevisoren**

- Revisor: Bruno Springer, Privatbank IHAG Zürich AG (Wiederwahl)
- Revisorin: Regula Rösch, Bank EKI Genossenschaft (Wahl)
- Ersatzrevisor: Rico Wiesmann, SIX Group (Wiederwahl)

## **RÜCKTRITTE UND NACHFOLGE 2024**

### **Vorstand**

- Swift Corporate Group Switzerland (SCG CH), Felix Meyer, neu «Ständiger Gast» im Vorstand
- Swiss Fintech Innovations (SFTI), Jürgen Petry, neu «Ständiger Gast» im Vorstand
- Credit Suisse (aufgrund Übernahme durch die UBS)
- Boris Brunner, SIX Interbank Clearing AG

### **Leitung Fachkommission Kreditgeschäfte**

- Rücktritt: Thomas Roost, UBS Business Solutions AG
- Nachfolge: Nicole Horak, Raiffeisen Schweiz Genossenschaft (ab 1.1.2025)

## **VORSCHAU WAHLEN SASFS GENERALVERSAMMLUNG 2025 (12. MÄRZ 2025)**

### **Präsidium und Vizepräsidium (Wiederwahl)**

- Denise Tischhauser, Präsidentin
- Samir Sifeddine, Vizepräsident

### **Vorstand (Wahl)**

- Florentin Soliva, SIX Group (swissSPTC)

### **Swift Board Director Switzerland (Wiederwahl)**

- Giacinto Provenzano, UBS Business Solutions AG

### **SASFS Ersatzrevisorin (Wahl)**

- Stefanie Schaub, SIX Banking Services

## RÜCKBLICK

# 4. SASFS GENERALVERSAMMLUNG

Die 4. Generalversammlung wurde am 13. März 2024 von Denise Tischhauser eröffnet. Sie begrüßte alle Gäste und bedankte sich bei der UBS für die organisatorische Unterstützung. Mit 34 anwesenden Mitgliedern, die 40 Mitglieder mit 4007 von Total 5066 Stimmen repräsentierten, war die Beschlussfähigkeit gegeben.

Denise Tischhauser rekapitulierte zum Einstieg die Jahreshighlights aus dem Jahresbericht 2023. Unter anderem die künftige Ausrichtung und Visibilität der SASFS sowie der ER 1213 haben den Vorstand besonders beschäftigt.

Roger Inderbitzin, Swift Schweiz und Swift Board Director Giacinto Provenzano, UBS, teilten weitere Einblicke in die Strategie und zukünftige Ausrichtung von Swift, aber auch bestehende Herausforderungen. Swift befindet sich in einem Spannungsfeld zwischen traditionellem Messaging, steigenden regulatorischen Anforderungen, neuen Technologien und wachsender Konkurrenz.

Der Vizepräsident Samir Sifeddine führte durch die Jahreszahlen 2023 und stellte die per 1. Januar 2024 eingeführten Beteiligungsbeiträge für die Institute des Vorstands und der Swift Board Directors vor, welche die Vereinsfinanzen stabilisieren sollen. Er berichtete zudem über die anstehende Swift Share Reallocation, die einen Rückgang von 366 Aktien für die SASFS bedeutet.

Im globalen Vergleich der Swift-Teilnehmerländer liegt die Schweiz weiterhin auf Platz fünf und verfügt damit über zwei Verwaltungsratssitze. Aufgrund des Zusammenschlusses der CS und UBS, welcher gemäss den Swift By Laws zu einer unzulässigen UBS-Doppelvertretung führte, stand eine Ersatzwahl für den bisherigen CS-Vertreter Martin Kobler an. Beide Kandidierenden, Laura Bayley, SIX x-clear und Nino Ciganovic, Bank Vontobel AG, wurden von der Generalver-

### DIE WICHTIGSTEN TRAKTANDEN AUF EINEN BLICK

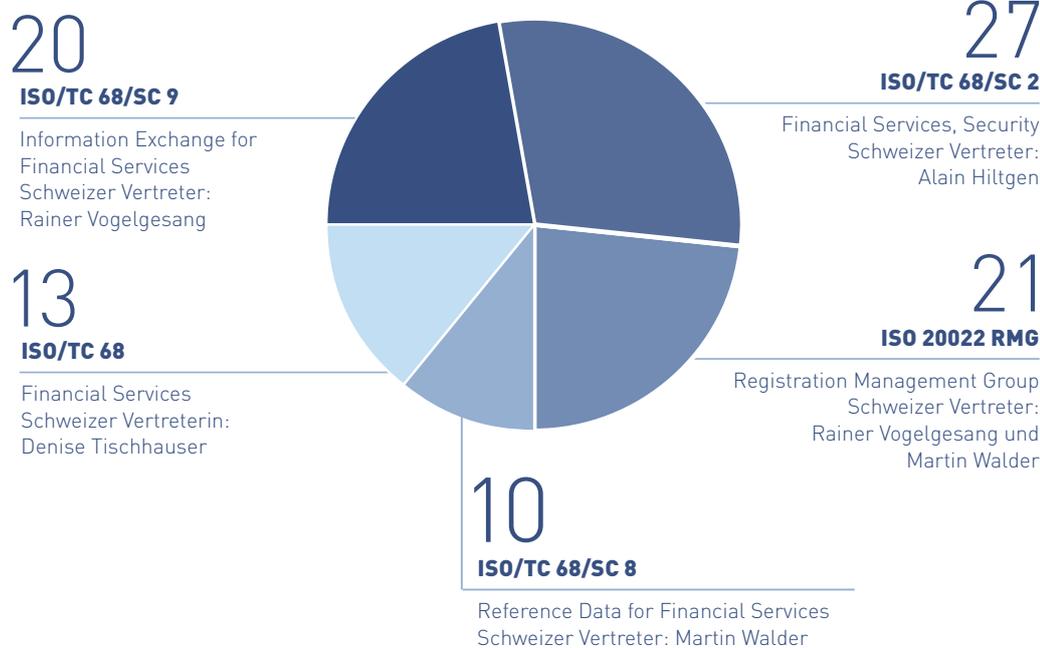
- Genehmigung Jahresrechnung 2022, Vereinsbudget und -beiträge 2023
- Statutenänderung:
  - Einführung Beteiligungsbeiträge
- Wiederwahl Präsidentin:
  - Denise Tischhauser, Schweizerische Nationalbank
- Wiederwahl Vizepräsident:
  - Samir Sifeddine, Berner Kantonalbank
- Wahlen Vorstandsmitglieder:
  - Jürgen Wintermantel, Raiffeisen Schweiz
  - Marianne Zentriegen, PostFinance
- Wahlen/Wiederwahlen Revisoren:
  - Bruno Springer (Revisor)
  - Rico Wiesmann (Ersatz)
  - Regula Rösch (Revisorin)
- Wahlen Swift Board Director CH:
  - Laura Bayley, SIX x-clear
  - Nino Ciganovic, Bank Vontobel AG

sammlung gewählt. Den finalen Entscheid, welche Person an der Swift AGM am 13. Juni 2024 zur Wahl gestellt wird, wird Swift treffen. Martin Kobler wurde mit grossem Dank für sein grossartiges Engagement verabschiedet.

Wir freuen uns sehr, dass auch alle anderen Abstimmungen und Wahlen erfolgreich durchgeführt werden konnten.

Liebe Mitglieder, vielen Dank für das entgegengebrachte Vertrauen. Wir haben das persönliche Zusammenkommen sehr geschätzt!

# ISO-ABSTIMMUNGEN



Die SASFS und ihre Experten in den Kommissionen sind für die Meinungsbildung und -vertretung der Schweiz und Liechtenstein gegenüber der International Organization for Standardization (ISO) zuständig. Diese Aufgabe führt die SASFS als Spiegelkomitee der Schweizerischen Normen-Vereinigung (SNV) aus. Mit der Bereitstellung und dem Mitwirken unserer Experten wird sichergestellt, dass das nationale Knowhow wie auch die Bedürfnisse und Einschätzungen in europäische und internationale Normen miteinfließen.

Im Jahr 2024 wurden den SASFS-Kommissionen im Rahmen der Mitarbeit im [ISO/TC 68](#), seinen Subkomitees (SC) und der ISO 20022 RMG total 91 Abstimmungen zur Bearbeitung und Beantwortung vorgelegt (Vergleich Vorjahr: 69).

Die Abstimmungen behandelten unter anderem folgende Gebiete:

- Etablierung neuer Standards
- Revisionen oder Reviews von Standards
- Wahlen von neuen oder bestehenden Vorsitzenden
- Etablierung neuer Arbeitsgruppen
- Aufrufe für Experten für verschiedene Gruppen
- Beitrittsanträge in ISO 20022 Gremien

Die ISO-Abstimmungen werden über den Ländervertreter des jeweiligen Komitees oder Gremiums in die SASFS-Kommissionen eingebracht, wo sie diskutiert werden und eine gemeinsame Meinung gebildet wird. Die SNV, in ihrer Funktion als ISO Member Body der Schweiz, reicht die in der SASFS erarbeiteten Abstimmungsergebnisse anschliessend direkt bei ISO ein.

# JAHRESRECHNUNG 2024

## ERFOLGSRECHNUNG

1.1.2024 – 31.12.2024

Bezeichnung	Rechnung 2024 in CHF	Budget 2024 in CHF	Rechnung 2023 in CHF
<b>Erlöse</b>			
Erlöse Mitgliedsgebühren	66 960,00	63 000,00	68 480,00
Erlöse Aktiengebühren	34 496,00	37 000,00	37 499,00
Diverse Erträge <sup>1)</sup>	50,03	0,00	50,00
Beteiligungsbeiträge Vorstand und Swift Board Directors	31 000,00	34 000,00	0,00
Finanzierung Legal Opinion ER 1213 <sup>2)</sup>	0,00	50 000,00	0,00
Erlösminderungen <sup>3)</sup>	-160,00	0	-1 315,00
<b>Total Erlöse</b>	<b>132 346,03</b>	<b>184 000,00</b>	<b>104 714,00</b>
<b>Aufwände</b>			
Eigene Veranstaltungen	3 964,25	5 000,00	3 246,95
Jahresbericht	4 000,00	4 000,00	5 000,00
Fremdmieten Geschäftslokalitäten	0,00	0,00	1 240,00
Fremdhonorare <sup>2)</sup>	96 176,05	147 000,00	96 668,10
Verwaltungsaufwand	5 052,75	5 900,00	5 354,25
Informatikaufwand	3 768,37	2 500,00	2 312,60
Werbedrucksachen, -material	0,00	1 000,00	0,00
Reisespesen/Kundenbetreuung	4 140,05	5 500,00	4 084,95
Elektronische Medien (Website)	1 273,34	3 500,00	684,60
Sonstiger betrieblicher Aufwand	0,00	200,00	202,10
Bankspesen	152,35	150,00	152,00
Total ausserordentlicher Aufwand und Ertrag <sup>2)</sup>	391,16	100,00	-8 976,63
Staats- und Gemeindesteuern	283,00	500,00	268,00
<b>Total Aufwände</b>	<b>119 201,32</b>	<b>175 350,00</b>	<b>110 236,92</b>
<b>Unternehmenserfolg</b>	<b>13 144,71</b>	<b>8 650,00</b>	<b>-5 522,92</b>

### Erläuterungen zur Erfolgsrechnung

<sup>1)</sup> Einnahmen aus Mahngebühren (Mitgliederbeiträge)

<sup>2)</sup> Legal Opinion ER 1213: Budgetierung erfolgte über Erlöse/Honoraraufwand, Kosten wurden tatsächlich als ausserordentlichen (Minus-) Ertrag verbucht und mit effektiven Zahlungseingängen ausgeglichen.

<sup>3)</sup> Wertberichtigung: Offene Forderungen aus Lieferungen und Leistungen per 31.12.2024 (10%)

## BILANZ

1.1.2024 – 31.12.2024

Bezeichnung	Aktiven in CHF	Passiven in CHF	2023
Credit Suisse AG	168 411,94		156 609,33
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen <sup>4)</sup>	2 079,85		0,00
MwSt Abrechnungskonto	1 864,50		2 061,00
<b>Total Aktiven</b>	<b>172 356,29</b>		<b>158 670,33</b>
Umsatzsteuer		167,85	0,00
Noch nicht bezahlte Aufwendungen <sup>5)</sup>		2 260,15	1 639,10
Rückstellungen Steuern lfd. Jahr		20,35	268,00
Rückstellungen		0,00	0,00
<b>Total Fremdkapital</b>		<b>2 448,35</b>	<b>1 907,10</b>
Vereinsvermögen (Kapital)		156 763,23	162 286,15
<b>Total Eigenkapital</b>		<b>156 763,23</b>	<b>162 286,15</b>
Unternehmenserfolg (Gewinn/Verlust)		13 144,71	-5 522,92
<b>Total Passiven</b>		<b>172 356,29</b>	<b>158 670,33</b>
<b>TOTAL BILANZSUMME</b>	<b>172 356,29</b>	<b>172 356,29</b>	<b>158 670,33</b>

### Erläuterungen zur Bilanz

<sup>4)</sup> Offene Mitgliederbeiträge per 31.12.2024

<sup>5)</sup> Offene Kreditoren per 31.12.2024

## BUDGET 2025

Bezeichnung	Budget 2025 in CHF	Budget 2024 in CHF
<b>Erlöse</b>		
Erlöse Mitgliedsgebühren	66 000,00	63 000,00
Erlöse Aktiengebühren	34 000,00	37 000,00
Diverse Erträge	0,00	0,00
Beteiligungsbeiträge Vorstand und Swift Board Directors	30 000,00	34 000,00
Finanzierung Legal Opinion ER 1213	0,00	50 000,00
Erlösminderungen	0,00	0,00
<b>Total Erlöse</b>	<b>130 000,00</b>	<b>184 000,00</b>
<b>Aufwände</b>		
Eigene Veranstaltungen	5 000,00	5 000,00
Jahresbericht	4 000,00	4 000,00
Fremdmieten Geschäftslokalitäten	0,00	0,00
Fremdhonorare <sup>2)</sup>	97 000,00	147 000,00
Verwaltungsaufwand	5 500,00	5 900,00
Informatikaufwand	5 500,00	2 500,00
Werbedrucksachen, -material	500,00	1 000,00
Reisespesen/Kundenbetreuung	5 000,00	5 500,00
Elektronische Medien (Website)	2 000,00	3 500,00
Sonstiger betrieblicher Aufwand	0,00	200,00
Bankspesen	150,00	150,00
Total ausserordentlicher Aufwand und Ertrag	200,00	100,00
Staats- und Gemeindesteuern	500,00	500,00
<b>Total Aufwände</b>	<b>125 350,00</b>	<b>175 350,00</b>
<b>Unternehmenserfolg</b>	<b>4 650,00</b>	<b>8 650,00</b>

Swiss Association for Swift & Financial Standards  
 Tannenstrasse 98  
 8424 Embrach  
 geschaeftsstelle@sasfs.ch  
 Tel. +41 79 941 30 87  
 www.sasfs.ch



An die Generalversammlung des Vereins  
 Swiss Association for Swift & Financial Standards (SASFS)

Zürich, 27. Januar 2025

#### Revisionsbericht per 31.12.2024

Als Revisionsstelle des Vereins Swiss Association for Swift & Financial Standards (SASFS) haben wir die Jahresrechnung 2024 am 27. Januar 2025 geprüft und erstatten wie folgt Bericht:

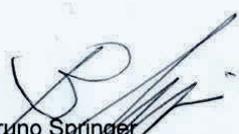
- Die vorgelegte Jahresrechnung wurde im üblichen Rahmen geprüft. Wir stellten fest, dass sie ordnungsgemäss geführt wurde und dem Gesetz und den Statuten des Vereins Swiss Association for Swift & Financial Standards entspricht.
- Die Buchungen stimmen mit den Belegen überein; die Rechnungsstellungen sind begründet und das Vermögen ist durch entsprechende Belege ausgewiesen.
- Die Jahresrechnung des Vereins schliesst per 31.12.2024 mit einem **Unternehmenserfolg von CHF 13'144.71 ab.**
- Das Vereinsvermögen per 31. Dezember 2024 verringert sich auf CHF 156'763.23.

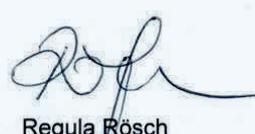
Die Revision stellt folgende Anträge:

- Die Jahresrechnung 2024 des Vereins Swiss Association for Swift & Financial Standards zu genehmigen,
- der Präsidentin, dem Vizepräsidenten und dem Vorstand Entlastung zu erteilen und
- dem Budget 2025 zuzustimmen.

Zürich, 27. Januar 2025

Die Revisionsstelle

  
 Bruno Springer  
 (bei Privatbank IHAG Zürich AG)

  
 Regula Rösch  
 (bei Bank EKI Genossenschaft)

# AUSBLICK DER PRÄSIDENTIN



**DENISE TISCHHAUSER**  
PRÄSIDENTIN DER SASFS

Geschätzte Leserinnen und Leser

Im Jahr 2025 wird «Artificial Intelligence» (AI) nebst den bestehenden Themen weiter im Fokus stehen. AI ist ein faszinierendes, allgegenwärtiges und kontroverses Thema. Welche Implikationen gibt es für den Finanzplatz Schweiz und die SASFS? Müssen oder sollen wir uns da hineinbegeben? Und wenn ja, warum?

Die Antwort ist: JA. Bei der Standardisierung und Regulierung von AI tut sich international schon sehr viel. Sowohl ISO als auch CEN haben AI Standardisierungs-Komitees gebildet. Bezüglich «Financial Services» ist zur Zeit noch wenig Greifbares vorhanden. Jedoch wird sich dies mit der neuen Joint Working Group «Artificial Intelligence» des ISO/TC 68 «Financial Services» nun ändern. Das Feld ist heute vor allem durch die grossen Hyperscaler besetzt. Diese bringen enorme Erfahrungen mit, verfolgen aber eigene Interessen. Wir, in erster Linie Konsumenten oder Nutzer von AI, befinden uns oft in einer Abhängigkeit. Es muss uns deshalb umso mehr ein Anliegen sein, diese Standardisierungs-Anforderungen und -Definitionen mitzubestimmen und mitzugestalten. Auf nationaler und internationaler Ebene. Ein Engagement der SASFS ist daher unerlässlich.

Anfang 2025 gründen wir dazu eine «Transversale Kommission AI» (Spiegelkomitee) mit Fachexpertinnen und -experten, fokussiert auf die Standardisierung von AI im Finanzbereich. Der Schlüssel für die erfolgreiche Arbeit der Kommission wird u.a. sein, das vorhandene Fachwissen

zu bündeln, einen engen Dialog mit Stakeholdern zu pflegen, Konsens zu finden und den Finanzplatz bei ISO und CEN einheitlich zu vertreten.

Unsere Vision ist, bei der Standardisierung für anwendbare AI Modelle (Generative AI oder GenAI) im Finanzbereich eine Qualität zu erreichen, die die Bedürfnisse der Schweizer Institute abdeckt, viel «Freiheiten» bietet und im Idealfall einen potentiellen Regulator von der Definition und Umsetzung sinnvoller Standards überzeugen kann. Eine Herausforderung!

Abgesehen von diesem spannenden Thema werden unsere Kommissionen, nebst ordentlichen und neuen Standardisierungsfragen, einige bestehende ISO-Standards zu reviewen haben. Eine mit viel Aufwand verbundene, aber wichtige Aufgabe! Und auch die Umsetzung der neuen Swift Governance wird uns weiter begleiten.

Sie sehen, uns erwartet ein spannendes Jahr. Ich danke Ihnen schon jetzt für die Unterstützung! Und liebe «Mitwirkende»: Merken Sie sich den 6.11.2025, damit wir am «Get-Together» gemeinsam auf ein erfolgreiches 2025 anstossen können.

**Denise Tischhauser**  
Präsidentin der SASFS

# TERMINE 2025

26.02.25	<b>20. SASFS Kommissionsleitungsmeeting (SIX, Zürich)</b>
11.03.25	<b>SASFS Quarterly Insights (Virtuell, Webex)</b>
12.03.25	<b>20. SASFS Vorstandssitzung (UBS, Zürich), vormittags</b>
12.03.25	<b>5. SASFS Generalversammlung (UBS, Zürich), nachmittags</b>
19.03.25	<b>Swift Board Meeting (La Hulpe, Belgien)</b>
21.05.25	<b>21. SASFS Kommissionsleitungsmeeting, (SIX, Zürich)</b>
03.06.25	<b>SASFS Quarterly Insights (Virtuell, Webex)</b>
04.06.25	<b>21. SASFS Vorstandssitzung (Raiffeisen Schweiz, Zürich)</b>
09.06. – 13.06.25	<b>ISO Plenary Meeting (London, England)</b>
12.06.25	<b>Swift Board Meeting und Swift AGM (La Hulpe, Belgien)</b>
03.09.25	<b>22. SASFS Kommissionsleitungsmeeting, (SIX, Zürich)</b>
16.09.25	<b>SASFS Quarterly Insights (Virtuell, Webex)</b>
17.09.25	<b>22. SASFS Vorstandssitzung (VP Bank, Liechtenstein)</b>
27.09.25	<b>Swift Board Meeting (Frankfurt, Deutschland)</b>
29.09. – 02.10.25	<b>Sibos (Frankfurt, Deutschland)</b>
06.11.25	<b>Einführung für SASFS Neumitglieder (SNB, Zürich), nachmittags</b>
06.11.25	<b>SASFS Get-Together (Insider Bar, Zürich), abends</b>
19.11.25	<b>23. SASFS Kommissionsleitungsmeeting (SIX, Zürich)</b>
02.12.25	<b>SASFS Quarterly Insights (Virtuell, Webex)</b>
03.12.25	<b>23. SASFS Vorstandssitzung (SNB, Zürich)</b>
10.12.25	<b>Swift Board Meeting (La Hulpe, Belgien)</b>

Für weitere Informationen zu den Veranstaltungen besuchen Sie bitte regelmässig die Seite «Events» auf unserer Website [www.sasfs.ch](http://www.sasfs.ch).

## FRAGEN?

Haben Sie Fragen zu einem Standard? Suchen Sie Kontakt zu einem Standards-Experten der SASFS? Möchten Sie in einer spezifischen Kommission der SASFS mitarbeiten?

Dann melden Sie sich bitte bei unserer Geschäftsstelle, wir helfen Ihnen gerne weiter: [geschaefsstelle@sasfs.ch](mailto:geschaefsstelle@sasfs.ch)

## MISSION STATEMENT

Wir, die Swiss Association for Swift & Financial Standards (SASFS), engagieren uns im Interesse des Schweizerischen und Liechtensteinischen Finanzplatzes für die Standardisierung in den Bereichen Payments, Securities, Trade Finance, Treasury sowie für die damit verbundene Aktualität der IT-Sicherheitsstandards. Unser Ziel ist, gemeinsam mit unseren Mitgliedern, Standards zukunftssicher zu gestalten, zu etablieren und weiterzuentwickeln.

### Dafür setzen wir uns mit unserem Expertenteam ein:

- für die Interessenvertretung des Finanzplatzes Schweiz und Liechtenstein in nationalen und internationalen Organisationen (z. B. ISO, SNV oder Swift), welche die Finanz- und Meldungsstandards im Finanzbereich spezifizieren und festlegen
- für die Entwicklung, Wartung und Anwendung dieser Standards in operativen Prozessen der Finanzindustrie Schweiz und Liechtenstein und deren systemisch bedeutsamen Finanzmarktinfrastrukturen
- als Konsultationsgremium zu nationalen Markt-Praktiken und Regulationen für Fragestellungen aus nationalen und internationalen Gremien oder Organisationen (wie z. B. Payments und/oder Securities Market Practice Group, PMPG/SMPG oder Swift)

Um über Aktualitäten informiert zu sein, Informationen zu vertiefen oder einen Fachexperten zu finden, besuchen Sie bitte unsere Website

[WWW.SASFS.CH](http://www.sasfs.ch)

**SASFS** 

Standardisierung im Finanzbereich

Homepage: [www.sasfs.ch](http://www.sasfs.ch)  
Geschäftsstelle: Swiss Association for Swift & Financial Standards (SASFS), Tannenstrasse 98, 8424 Embrach  
E-Mail: [geschaeftsstelle@sasfs.ch](mailto:geschaeftsstelle@sasfs.ch)

© 2025 SASFS All rights reserved